



Alla c.a. dell'
ORDINARIO DIOCESANO

e p.c. Alla c.a. della
Sezione Amministrativa della
Curia Diocesana di Verona

MODULO PER RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ORDINARIO DIOCESANO PER LA STIPULA, RINNOVO O MODIFICA DI CONDIZIONI DI UN CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il sottoscritto don, Parroco *pro tempore* e
legale rappresentante della Parrocchia nel Comune
di, sentito il parere del CPAE, in relazione all'immobile di
proprietà della Parrocchia di seguito identificato :

Catasto Terreni:

Foglio _____ part _____ sup. _____ qualità _____ R. Ag. _____ R.dom. _____

Catasto Fabbricati:

Foglio _____ part _____ sub _____ cat _____ classe _____ rendita _____

CHIEDE

- AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI **NUOVO CONTRATTO** DI LOCAZIONE.
- AUTORIZZAZIONE AL **RINNOVO DEL CONTRATTO** DI LOCAZIONE
- AUTORIZZAZIONE A **RIVEDERE LE CONDIZIONI** DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE.

Alle seguenti condizioni

TIPOLOGIA DI CONTRATTO LOCAZIONE

(uso abitativo, canone commerciale, comodato) : _____

LOCATARIO (denominazione) : _____

DATA DI STIPULA: _____

DATA DI REGISTRAZIONE: _____

DURATA DEL CONTRATTO: _____

SCADENZA: _____

IMPORTO CANONE CONCORDATO €: _____

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE CONCORDATE
(cauzione, suddivisione spese: utenze/manutenzioni/altro) :

MODIFICHE PROPOSTE: _____

NOTE O SPECIFICAZIONI A SUPPORTO DELLA RICHIESTA: _____

DATA/...../.....

Il Parroco pro tempore

(Firma e timbro)

L'Economo Diocesano

(per avvio iter amministrativo)

Gli Uffici Amministrativi

(per adeguata verifica al termine dell'istruttoria)

NOTA BENE.

- Allegare copia o bozza del contratto di locazione, ove già predisposta.
- La presente domanda va consegnata a mano in Curia o inviata per mail al seguente indirizzo:
segreteria@diocesivr.it

Le informazioni fornite verranno trattate nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo UE n. 2016/679 (privacy).